

**CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CALARASI**

**CODUL ETIC SI REGULILE DE CONDUITA  
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL CALARASI**

**CUPRINS**

**Preambul**

**Capitolul I. Dispoziții generale     1**

**Capitolul II. Principiile fundamentale de conduita a personalului Clubului Sportiv  
Municipal Calarasi 1**

**Capitolul III. - Normele de conduita profesionala a salariaților Clubului Sportiv  
Municipal Calarasi 3**

**Capitolul IV. - Cadourile serviciile si avantajele 8**

**Capitolul V. - Conflictul de interese, traficul de influenta, incompatibilități....8**

**Capitolul VI. - Dispozifii finale     9**

**PREAMBULUL**

■ Codul etic și Regulile de conduită al personalului contractual din cadrul CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CALARASI definește valorile și principiile de conduită care trebuie aplicate în relațiile cu cetățenii, clienții, partenerii, colegii etc. în același timp servește drept ghid pentru creșterea răspunderii și a implicării personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Municipal Calarasi,

Principiile detaliate în cadrul acestui Cod etic nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de cetățeni și parteneri, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică aplicabilă întregului personal contractual al Clubului Sportiv Municipal Calarasi, precum și a cetățenilor și a partenerilor Clubului Sportiv Municipal Calarasi.

■ Aceste reguli nu se substituie în niciun caz legilor și reglementărilor aplicabile în domeniul administrației publice.

■ Acest cod asigură coerența cu Codul de conduită a personalului contractual aprobat prin Legea nr. 477/2004 și definește și ghidează acțiunile și strategiile CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CALARASI.

■ Acest cod etic a fost aprobat de conducerea CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CALARASI și va fi comunicat personal fiecăruia dintre personalul contractual . Acest text va fi înmânat fiecărui salariat nou și poate fi consultat la sediul CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CALARASI.

■ Fiecare salariat contractual și conducător al CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL CALARASI trebuie să respecte Codul etic .

a) **asigurarea egalității de tratament a cetățenilor** - angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;

b) **profesionalismul** - angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația să-și îndeplinească atribuțiile cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiință;

c) **impartialitatea** - angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră și echitabilă față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură în exercitarea atribuțiilor. Aceștia nu trebuie să determine persoanele fizice sau juridice, inclusiv alți salariați, să adopte comportamente ilegale, folosindu-se de poziția lor oficială.

- d) **independenta** - angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi vor manifesta independenta fata de orice influente si alte grupuri de interese, nu se vor implica in acele activitati in care au interes personal direct, in activitati sau in relații care ar putea afecta independenta decizionala si de acțiune, pe care o desfasoara si vor aduce la cunoștința conducerii orice fapt care le-ar putea afecta activitatea;
- e) **obiectivitatea** - concluziile si opiniile in activitatea desfasurata trebuie sa se bazeze exclusiv pe documentele analizate, in temeiul principiilor si reglementirilor legale in domeniu;
- f) **confidențialitatea** - in activitatea pe care o desfasoara, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa nu dezvăluie datele, informațiile si documentele despre care iau cunoștința in exercitarea atribuțiilor si obligațiilor de munca, cu excepția celor de interes public definite ca atare de legislația in vigoare;
- g) **integritatea morala** - salariiilor Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis sa, solicitate sau sa accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material.
- h) **libertatea gândirii si a exprimării** - salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi pot sa-si exprime si sa-si fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept si a bunelor moravuri;
- i) **onestitatea si corectitudinea** - in exercitarea funcției si in îndeplinirea obligațiilor de munca, salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa fie de buna credința si sa acționeze pentru îndeplinirea conforma a obligațiilor de serviciu;
- j) **deschiderea si transparenta** - activitatile desfășurate de către angajatii Clubului Sportiv Municipal Calarasi in exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice si pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

### **Capitolul III.**

#### **- Normele de conduita profesionala a salariaților Clubului Sportiv Municipal Calarasi**

##### **Articolul 4. indeplinirea obligațiilor de munca**

Angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi urmeaza si-si îndeplinească obligatiile de munca cu devotament si sa asigure calitatea muncii prestate.

##### **Articolul 5. Accesul la informație**

In exercitarea atribuțiilor de serviciu, salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi vor respecta legislația in vigoare privind accesul la informație si in limitele acesteia sunt obligați:

- a) sa asigure accesul liber la informație;
- b) sa asigure informarea activa, corecta si in termen asupra chestiunilor de interes public si personal;
- c) sa asigure limitele accesului la informație, prevăzute de legislație, in scopul protejării informației confidențiale, vieții private a persoanei si securității naționale;
- d) sa respecte termenele de furnizare a informației, previzute de lege;
- e) si asigure protejarea informațiilor ce se afla la dispoziția lor de accesul neautorizat sau de distrugere.

##### **Articolul 6. Conduita in cadrul Clubului Sportiv Municipal Calarasi**

1) Angajatii Clubului Sportiv Municipal Calarasi sunt obligați sa apere prestigiul instituției si, corespunzător, sa se abtina de la orice fapta care ar putea aduce prejudicii imaginii ori intereselor acesteia.

##### **2) Angajatilor Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis:**

- a) **sa dezvăluie informații** care nu au caracter public, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- b) **sa dezvăluie informațiile** la care au acces in timpul exercitării funcției, daca acest fapt este de natura sa atraga avantaje necuvenite ori sa prejudicieze imaginea sau drepturile institutiei sau ale unor angajați, precum si ale altor persoane fizice sau juridice;
- c) **sa exprime in public informații** care nu corespund realitatii privind activitatea institutiei in care activeaza, strategiilor si politicilor de activitate ale acesteia;

3) **Dezvaluirea informațiilor** care nu au caracter public sau remiterea de documente care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unor autorități sau instituții publice, este permis numai cu acordul conducerii Clubului Sportiv Municipal Calarasi.

#### **Articolul 7. Activitatea publica**

1) Comunicarea cu mijloacele de informare in masa, in numele Clubului Sportiv Municipal Calarasi, se asigura de către conducerea Clubului Sportiv Municipal Calarasi.

2) Salariatul Clubului Sportiv Municipal Calarasi, care participa la activitati sau dezbateri publice, in calitate sa oficiala, trebuie sa respecte limitele împuternicirilor oferite de către conducerea Clubului Sportiv Municipal Calarasi.

3) Daca nu este desemnat, salariatul Clubului Sportiv Municipal Calarasi poate participa la activitati sau dezbateri publice, fiind obligat sa aduca la cunoștința ca nu exprima opinia oficiala a Clubului Sportiv Municipal Calarasi in cadrul careia isi desfasoara activitatea.

#### **Articolul 8. Activitatea politica**

In exercitarea obligațiilor de munca, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi urmeaza sa respecte toate restricțiile privind activitatea politica, conform legislației in vigoare.

#### **Articolul 9. Folosirea imaginii proprii**

Pe parcursul exercitării funcției in cadrul Clubului Sportiv Municipal Calarasi, angajaților le este interzis sa permită utilizarea numelui sau imaginii proprii in acțiuni publicitare pentru promovarea unei activitati comerciale sau in scopuri comerciale.

#### **Articolul 10. Conduita in cadrul exercitării obligațiilor de munca**

I) In timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi sunt obligați sa aiba un comportament bazat pe respect, corectitudine si amabilitate, sa nu aduca atingere onoarei si demnității persoanelor din cadrul instituției in care Ist desfasoara activitatea, precum si persoanelor cu care intra in relații.

#### **2}Din partea Angajaților nu se admit comportamente indecente, prin:**

- a) **utilizarea unor expresii jignitoare;**
- b) **dezvaluirea de informații privind viata privata.**

3) Salariatii Clubului Sportiv Municipal Calarasi urmeaza sa stimuleze lucrul in echipa, in asa fel incat fiecare sa aduca contribuții si sa ofere posibilitatea de a-i fi utilizate cunoștințele.

4) In cadrul exercitării obligațiilor de munca, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa respecte normele care reglementează, fumatul si consumul de alcool. Nu este permisa prezentarea la serviciu in stare de ebrietate sau sub influenta altor substanțe psihoactive.

5) Este necesar ca fiecare angajat al Clubului Sportiv Municipal Calarasi sa aiba o atitudine generala si o vestimentație adecvata.

6) Angajatii Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa adopte o tinuta decenta, adecvata activitatii pe care o desfasoara, in timpul programului de lucru.

7) Salariatii Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa evite tinuta neglijenta in instituție sau la diverse întruniri de lucru care se desfasoara in afara acesteia

#### **Articolul 11. Conduita in cadrul relațiilor internaționale**

1) In situațiile in care salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi participa la conferințe, seminarii, intruniri de lucru, competiții pe plan internațional, este obligatorie promovarea unei imagini favorabile a tarii si a instituției pe care o reprezintă, respectând corespunzător regulile protocolare si, după caz, ale tarii gazda.

2) In relațiile cu reprezentanții altor state, Angajaților Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis sa exprime opinii personale privind aspectele naționale sau dispute internaționale.

#### **Articolul 12. Folosirea prerogativelor /a atribuțiilor funcției deținute**

1) Angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația de a nu folosi, in alte scopuri decât cele prevăzute de lege, prerogativele/atribuțiile funcției deținute.

2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor de acte normative, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, Angajatilor Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzisa urmărirea obținerii de foloase sau avantaje in interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

3) Angajaților Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis, în considerarea funcției pe care o dețin, să intervină sau să influențeze anchetele interne ori externe ori să determine luarea unei anumite măsuri.

4) Angajaților Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis să impună altor salariați ai instituției să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să sugereze acest lucru, promitându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

### **Articolul 13. Abilitățile manageriale**

1) Personalul cu funcție de conducere din cadrul Clubului Sportiv Municipal Calarasi, în virtutea poziției și domeniului de activitate, urmează să fie exemplu pentru ceilalți colaboratori ierarhici inferiori.

2) Personalul cu funcție de conducere, pe parcursul activității, urmează să asigure relații de muncă armonioase, să stimuleze spiritul de echipă, să motiveze colaboratorii din subordine, propunând și încurajând perfecționarea profesională continuă.

3) Relațiile de subordonare sunt aplicate numai în cazul instrucțiunilor de ordin profesional, superiorii fiind lipsiți de dreptul să ceară subordonaților efectuarea unor sarcini de ordin personal.

4) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei personalului din subordine.

5) Personalul cu funcție de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propun ori aprobă promovări, transferuri, încadrări sau încetări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

### **Articolul 14. Utilizarea resurselor publice**

1) Salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi sunt obligați să asigure utilizarea efectivă, utilă și responsabilă a proprietății instituției în care lucrează.

2) Salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi nu vor utiliza imaginea instituției în care activează în scopuri personale, altele decât cele general acceptate.

### **Articolul 15. Loialitatea fata de Constituție si lege**

Angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația ca, prin actele si faptele lor, sa respecte Constituția, legile tarii si sa acționeze pentru punerea in aplicare a dispozițiilor legale, conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

### **Articolul 16. Libertatea opiniilor**

1) In îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor instituției.

2) In activitatea lor, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi au obligația de a respecta libertatea opiniilor si de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate in exprimarea opiniilor, angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi trebuie sa aiba o atitudine concilianta si sa evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

### **Capitolul IV. –**

#### **Cadourile serviciile si avantajele**

### **Articolul 17. Interzicerea acceptării cadourilor, serviciilor si avantajelor**

1) Salariatilor Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis sa ceara sau si accepte cadouri, servicii, avantaje, oferte improprii activitatii de munca zilnice sau orice alte beneficii adresate lor sau familiei lor, rudelor apropiate, prietenilor sau persoanelor cu care sunt sau au fost in relații de serviciu/politice si care pot influenta imparțialitatea si independenta in îndeplinirea obligațiilor de munca.

2) Daca angajatului Clubului Sportiv Municipal Calarasi i s-a propus vreun cadou, serviciu sau avantaj, acesta urmeaza, sa întreprindă toate masurile in vederea refuzării acceptării lor si va consemna acest fapt in conformitate cu legislația in vigoare.

### **Capitolul V.**

– **Conflictul de interese, traficul de influenta, incompatibilități**

**Articolul 18. Conflictul de interese**

- 1) Angajatul Clubului Sportiv Municipal Calarasi, in timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, este obligat si nu admite situații de conflict de interese.
- 2) Situatia in care salariatul Clubului Sportiv Municipal Calarasi manifesta un interes personal pentru activitatea sa, ce influențează ori poate influenta imparțialitatea si obiectivitatea in exercitarea obligațiilor de munca, constituie un conflict de interese.
- 3) Solutionarea conflictelor de interese, in cadrul Clubului Sportiv Municipal Calarasi se va efectua in conformitate cu legislația cu privire la conflictul de interese.

**Articolul 19. Traficul de influenta**

- 1) Salariaților Clubului Sportiv Municipal Calarasi le este interzis si încerce sa influențeze, in scopuri personale, alte persoane, prin utilizarea poziției lor sau prin oferirea de avantaje personale.
- 2) In cazul in care un angajat al Clubului Sportiv Municipal Calarasi, in îndeplinirea obligațiilor sale de munca, este influențat de o persoana terta, acest fapt putând duce la luarea unei decizii ilegale, generatoare de conflict de interese, este obligat sa anunțe conducerea.

**Articolul 20. Incompatibilitati**

Salariații Clubului Sportiv Municipal Calarasi nu pot fi angajați in activitati sau tranzacții, sau sa dobandeasca funcții plătite sau neplatite care sunt incompatibile cu funcția deținuta.

**Capitolul VI. - Dispozitii finale**

**Articolul 21. Raspunderea**

- 1) Coordonatorii/sefii compartimentelor din structura Clubului Sportiv Municipal Calarasi vor aduce la cunoștința personalului din subordine, prevederile prezentului Cod.
- 2) Angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi sunt obligați sa respecte prevederile Codului de conduita al instituției.
- 3) incalcarea prevederilor prezentului Cod de către angajații Clubului Sportiv Municipal Calarasi va atrage aplicarea sancțiunilor disciplinare, in conformitate cu legislația in vigoare.

- 4) În cazul în care acțiunile ilegale ale angajaților, prin nerespectarea normelor de etică profesională, aduc atingere persoanelor fizice și juridice, cauzându-le prejudicii, aceștia vor fi trași la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.
- 5) Prevederile prezentului Cod se completează cu prevederile Legii nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
- 6) Prezentul Cod își păstrează valabilitatea intrată în vigoare la data de 03.01.2023